DOCLINE でNLMに文献複写依頼をする方法

2024-08

概要

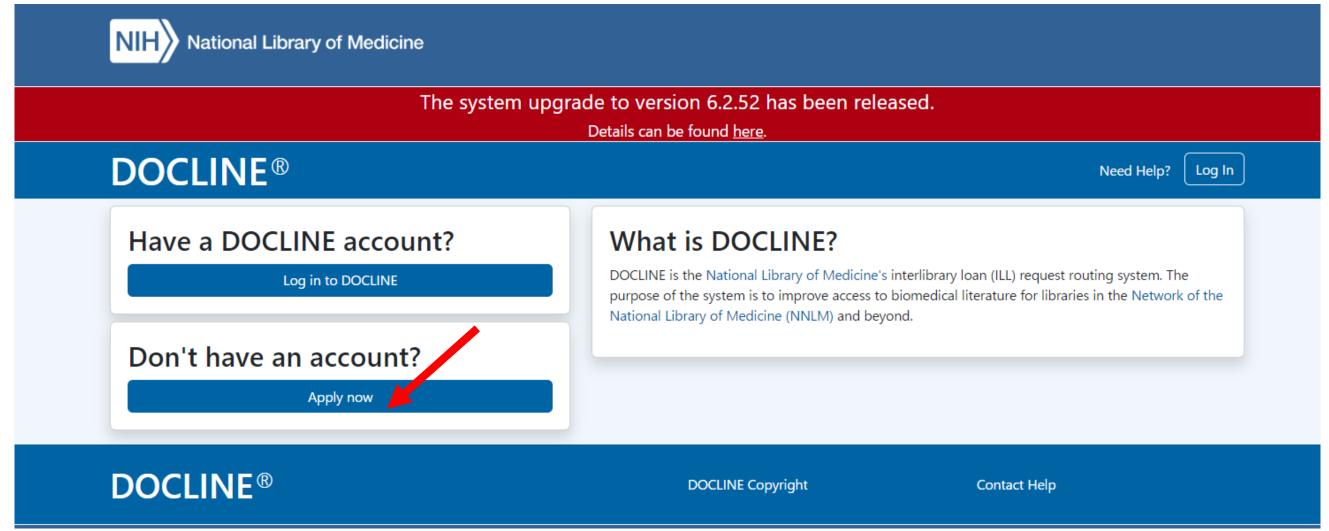
- まずはDOCLINEにNLM Onlyのアカウントを作成する。
- DOCLINEでNLMを指定して複写依頼する。
- PMIDがあると依頼は楽ですが無くても依頼可(CINAHL収載文献でPMIDが無い場合は、NLMのOPAC: LocatorPlus)で所蔵状況を確認してから依頼)
- ・ 到着まで平日1-2日程度
- ・ **受け取り**方法は依頼時に指定。ファイルのメール添付、ダウンロードリンク等から選択可
- ・料金は1件12ドル(支払える最大限の費用を依頼時に記載)
- 請求は四半期に1回まとめて支払い。請求書が登録したメールアドレス宛に添付で届く。支払い方法選択肢:小切手、銀行送金、クレジットカード

★2024年4-7月の利用に基づく情報です★

2024-08

アカウント作成

https://www.docline.gov/docline/needs_authentication/?next=/docline/



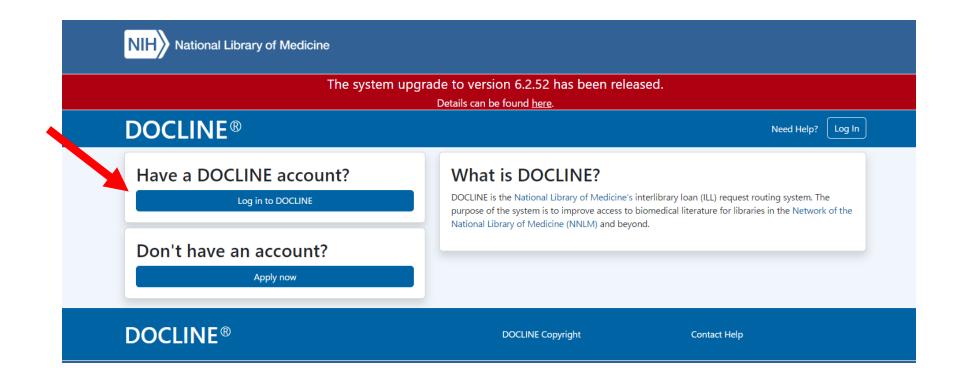
赤矢印のApply Nowをクリック、次画面の「I am a library but do not have 10 or more biomedical journals to lend. (New Library - Request from NLM Only)」を選択し、図書館の連絡先などを登録します。

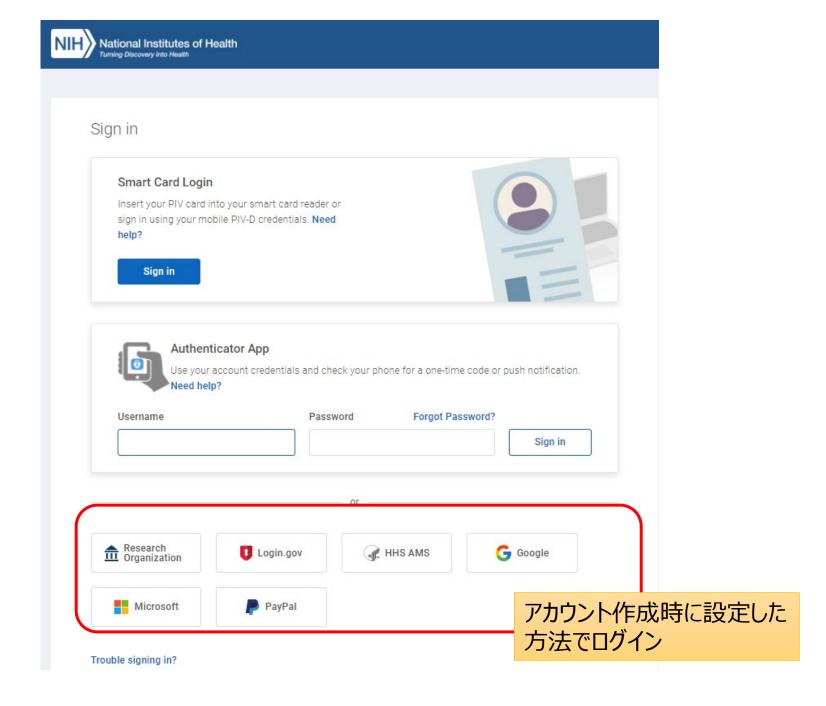
詳細は↓のページに掲載されています。

https://www.nlm.nih.gov/docline/Docline_Portal_Account.html

2024-08

依頼方法 サインイン





2024-08 4

依頼方法の選択



2024-08 5

Manual Request - Place Order Manual Requests Do Not Route Automatical



Request Information Authorized By* Patron Name Service Type* Need By Date Copy MM/DD/YYYY Service Level* Copyright Compliance* Normal V Fill from Format* Any Format Maximum Cost* \$ 0.00

Manual Routi	ng Libraries					
Library 1		Library 2			Library 3	
	¥			*		v
Library 4		Library 5			Library 6	
	¥			*		•
Library 7		Library 8			Library 9	
	¥			*		*
Delivery Info	ormation					
Preferred Delivery Metho						
Email (PDF)						~
Alternate Deli	ivery Methods					
Article Exchange	Email (PDF		☐ Fax		☐ Mail	
Odyssey	2024-08 _{Pickup}		Web (PDF)			
Electronic Ad	dress					

Request Informationの部

左列

Authorized By:アカウントを開設した図書館名をいれています

Service Level: Normalを選択すると平日の日中依頼して翌日朝には到着しています

Maximum Cost: 12ドル(以前のNLM複写料金)で依頼し、請求書も12ドルで届きました。

右列

Copyright Compliance

Guideline:次の条件をすべて満たす場合に選択

5年以内に出版された資料

自館所蔵無し

該当資料に対する依頼数が年間5回以内

Law: Guidelineに該当せず、次のいずれかに該当する場合に選択

5年以前の出版物 自館所蔵有り

該当資料に対する依頼数が6回目以上だが、著作権料を支払う場合

日本の著作権法のフェアユーズに該当する場合

* Copyright Complianceの詳細は↓でご確認ください。

https://www.nlm.nih.gov/docline/context_help/copyright_choices.html

Manual Routing Librariesの部

空欄のままにする

Additional Routing Optionsの部

Route to NLMにチェックを入れる

Delivery Information

送信先情報を入力